

Provozní směrnice školní
jidelny
SPŠ a SOU

Friedova 1469, Pelhřimov 393 01

Ředitel SPŠ a SOU: Mgr. P. Hlaváček

Telefon: 565349425

Vedoucí jídelny: Michal Bulant

Telefon: 565349456

Kancelář jídelny: Jitka Sobotková

Telefon:565349429

Zpracováno dle vyhl.č.107/2005 Sb. o školním stravování

Provozní doba pro výdej stravy:

Výdejní doba: snídaně	6:30 - 7:45 hodin
obědy	10:30 -14:00 hodin
obědy jídlonosiče	10:30 -12:30 hodin
večeře	17:00 -17:30 hodin

Registrace a identifikace nových strávníků/studenti, žáci/

Strávník se přihlašuje ke stravování na základě přihlášky ke stravování, kterou vyplní a odevzdá u provozní ŠJ, případně na sekretariátu školy. Na základě vyplněné přihlášky je strávníkovi přidělený identifikační čip/ zpoplatněn vratnou kaucí 100,-Kč/ ,jídelníček je vyvěšován na místa k tomu určená dále je umístěn na stránkách školy – pod lištou školní jídelna. Strávník pro výběr stravy může využít objednávkový box, který je umístěný v ŠJ. Stravu si mohou strávníci odhlásit ještě týž den, vždy do 8:00 hodin ráno na telefon 565349429.

Jídelna zajišťuje stravování pro žáky I. a II. ZŠ, pro studenty Obchodní akademie a Gymnázia Pelhřimov a SPŠ a SOU Pelhřimov. Dále se zde stravují pracovníci škol, vlastní zaměstnanci a ostatní cizí strávníci v rámci doplňkové činnosti. Pro ubytované studenty na DM je zajištěno celodenní stravování. Strávníci jsou zařazeni do jednotlivých kategorií a jednotlivých skupin.

Cena oběda pro jednotlivé kategorie se řídí podle věku dosaženého v daném školním roce:

- Žáci 7-10 let 23,- Kč
- Žáci 11- 14 let 26,- Kč
- Žáci 15- více let 31,- Kč
- cizí strávníci 62,- Kč
- oběd do jídlonosiče 66,- Kč

V průběhu roku může docházet k úpravě ceny, a to v závislosti na vývoji cen potravin nebo režijních nákladů. Změna ceny je vyhrazena.

Pokyny k placení stravného:

Placení stravného je možné v hotovosti v kanceláři jídelny nebo inkasem z běžného účtu zpětně, vždy za skutečně odebranou stravu. Žáci a studenti platí pouze potraviny. V případě nemoci dostanou první den jídlo do jídlonosiče za cenu při školní docházce. Další dny je možné stravu odhlásit, nebo ji odebírat do jídlonosiče za cenu cizího strávnicka tj. plná hodnota stravy – oběda. Cizí strávnicki jsou povinni uhradit skutečnou cenu oběda včetně režijních a mzdových nákladů. U večeře pro ubytované žáky je spojena hodnota večeře I. a večeře II.

Organizace provozu stravování

Možnost odložení svršků a tašek před jídelnou (na vlastní zodpovědnost – není pod dozorem) možnost umytí rukou.

Strávnick si odebere na stojanu podnos, příbor, sklenici na nápoj, polévka je připravena v polévkových nádobách.

Hlavní jídlo dostane strávnick u výdejního pultu na čip, který lze zakoupit v kanceláři jídelny. Při zapomenutí čipu obdrží strávnick v kanceláři jídelny náhradní jednorázovou stravenku. Při ztrátě čipu si musí zakoupit nový. Čip používá strávnick po celou dobu stravování v jídelně.

Vydané jídlo si odnese strávnick k jídelnímu stolu. Mimo školní jídelnu je zakázáno stravu odnášet.

Po konzumaci jídla odloží strávnick použité nádobí na určené místo.

Strava do jídlonosičů je vydávána pouze ve výdejně k tomu určené.

Kapacita jídelny je 180 míst. Při překročení kapacity nutno počkat na uvolnění místa.

Od 13. 12. 2014 jsou uváděny druhy alergenů na jídelníčku pro stravníky ŠJ.

Povinnosti strážníků

Strážníci jsou povinni se řídit pokyny zaměstnanců jídelny.

Strážníci jsou povinni se chovat v prostorách jídelny ohleduplně a v souladu s hygienickými a společenskými pravidly při stolování.

Technické nebo hygienické závady hlásí strážník vedoucí jídelny, úrazy a nevolnost ve školní jídelně hlásí v kanceláři jídelny.

Připomínky ke stravování se mohou podávat osobně nebo písemně vedoucí školní jídelny, popř. řediteli školy nebo na web školy www.spssou-pe.cz .

Pokud strážníci závažným způsobem porušují směrnici jídelny, mohou být ze stravování vyloučeni.

Provozní směrnice je k dispozici na určeném místě ve stravovacím zařízení.

Duben 2019

Zpracoval Michal Bulant vedoucí ŠJ

Schválil Mgr. Pavel Hlaváček ředitel SPŠ a SOU